

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| ๑.๑๐ นางสาวนันทา รับพรพระ | คณะทำงาน |
| เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส | |
| ๑.๑๑ นางปิ่นเพชร มะณีไ้ม้ง | คณะทำงาน |
| เจ้าพนักงานพัสดุอาวุโส | |
| ๑.๑๒ นางสาวสโรชินี ชีระพันธ์ศิลป์ | คณะทำงานและ |
| นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | เลขานุการ |
| ๑.๑๓ นายจิรวิน ปิตโต | คณะทำงานและ |
| นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๔ นางสาวนันท์นพิน สารกิจ | คณะทำงานและ |
| นิติกรปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๕ นางสาวสุวิมล โกโคยโคภิชฐ์ | คณะทำงานและ |
| นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ให้คณะทำงานมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน กับทั้งกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๒.๒ จัดทำเป็นแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ ดังกล่าว โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

๒.๓ ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ตามระยะเวลาที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนด

๒.๔ ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมระดับหน่วยงาน และดำเนินการจัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในเวลาที่กำหนด

๒.๕ ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ให้ยกเลิกคำสั่งสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๒๔๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายศรุตพันธุ์ จักรพันธุ์ ณ อยุธยา)

ผู้อำนวยการสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา



ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้าพเจ้า นายศรุตพันธุ์ จักรพันธุ์ ณ อยุธยา ผู้อำนวยการสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา พร้อมด้วยบุคลากรสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยาขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมกันขับเคลื่อนสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยาให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” ภายใต้ “คุณธรรมพอเพียง” ดังนี้

๑. ปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ (รวมกันอย่างน้อย ๕ เรื่อง)

๑. การแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. มีระเบียบวินัยในการทำงาน มีความรับผิดชอบหน้าที่ และตรงต่อเวลา

๓. ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และเสริมสร้างบุคลากรให้มีความรักความผูกพันต่อองค์กร

๔. มีจิตสำนึกในการใช้และดูแลทรัพย์สินของทางราชการ รักษาผลประโยชน์ของรัฐ โดยใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๕. สร้างวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมให้เป็นองค์กรที่น่าอยู่ มีความสมดุลระหว่างเวลา การปฏิบัติงานและการใช้ชีวิตส่วนตัว

๒. ปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ขั้นต้น

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ประพฤติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบหน้าที่ตนเอง และรักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม	๑. ทุจริต คดโกง หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบให้แก่ตนเองและผู้อื่น
๒. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการด้วยความสุภาพ เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ	๒. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยไม่โปร่งใสและไม่เป็นธรรม
๓. เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน โดยรักษาและพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	๓. มีพฤติกรรมเห็นแก่ตัว ละทิ้งการปฏิบัติหน้าที่ และเอาเปรียบผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้กรมสุขภาพจิต “เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน” ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายศรุตพันธุ์ จักรพันธุ์ ณ อยุธยา)

ผู้อำนวยการสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา

การดำเนินการปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't)

หน่วยงาน สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ประพฤติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง และรักษาผลประโยชน์ของส่วนร่วม	๑.ทุจริต คดโกงหรือใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบให้แก่ตนเองและผู้อื่น
๒. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการด้วยความสุภาพ เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	๒. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง หรือปฏิบัติหน้าที่โดยไม่โปร่งใสและไม่เป็นธรรม
๓. เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน โดยรักษาและพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	๓. มีพฤติกรรมเห็นแก่ตัว ละการทึงการปฏิบัติหน้าที่และเอาเปรียบผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

๒. วิธีการดำเนินการ

การวางแผน (Plan)

เป็นการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมเชิงรุก (Proactive Participation) เพื่อกำหนดทิศทางด้านจริยธรรมขององค์กร ดังนี้

๑. การจัดการองค์ความรู้ และระดมสมอง (Knowledge Management & Brainstorming) จัดกิจกรรมระดมความคิดเห็นภายในสถาบันฯ เพื่อวิเคราะห์สถานะแวดล้อมและค้นหาพฤติกรรมเป้าหมายที่ต้องการให้เกิดขึ้นในองค์กร

๒. การกำหนดตัวชี้วัดพฤติกรรม (Behavioral Indicators) จำแนกพฤติกรรมออกเป็นสองมิติ คือ พฤติกรรมพึงประสงค์ (Do) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don't) ในการปฏิบัติงาน

๓. การจัดทำข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้น (Initial Integrity Agreement) นำผลจากการวิเคราะห์มาจัดทำเป็นข้อสรุปที่ชัดเจนเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติมาตรฐาน (Standard Procedure) ในระยะเริ่มต้น

การทดลองปฏิบัติ (Do)

การนำกรอบแนวคิดไปสู่การปฏิบัติเชิงประจักษ์ (Empirical Implementation) ดังนี้

๑. การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (Policy Implementation) บูรณาการข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นเข้ากับภารกิจหลักของบุคลากรทุกระดับภายในสถาบันฯ

๒. กลไกการติดตามและควบคุม (Monitoring & Control Mechanism) กำหนดการประชุมติดตามความก้าวหน้าอย่างเป็นระบบเป็นประจำทุกเดือน เพื่อประเมินความสอดคล้องระหว่างการปฏิบัติงานจริงกับข้อตกลงที่กำหนดไว้

การประเมินผลปรับปรุง (Check)

การวิเคราะห์เชิงประเมินผล (Evaluative Analysis) เพื่อความยั่งยืน ดังนี้

๑.การประเมินประสิทธิผล (Effectiveness Evaluation) วิเคราะห์ว่าข้อตกลงคุณธรรมสามารถตอบสนองต่อ ความดีที่อยากทำ และแก้ปัญหาที่เผชิญอยู่ได้จริงหรือไม่

๒.การวิเคราะห์จุดแข็งและข้อจำกัด (Gap Analysis) พิจารณาประสิทธิภาพของแต่ละข้อกำหนด เพื่อระบุประเด็นที่จำเป็นต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมกับบริบทเฉพาะของหน่วยงาน

๓.การปรับแต่งโมเดลคุณธรรม ปรับปรุงข้อตกลงให้สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายเพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ปัญหาองค์กร

การปฏิบัติ (Act)

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรและยกระดับสู่มาตรฐานจริยธรรม (Standardization Institutionalization) ดังนี้

๑.การทดลองปฏิบัติระยะยาว (Long-term Trial) ดำเนินการปฏิบัติตามข้อตกลงที่ผ่านการปรับปรุง แล้วอย่างต่อเนื่องเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓-๖ เดือน เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของพฤติกรรม

๒.การสถาปนาปณิธานคุณธรรม (Institutional Declaration) รวบรวมผลการดำเนินงาน เพื่อยกระดับข้อตกลงคุณธรรมให้กลายเป็น ปณิธานคุณธรรม (Code of Conduct) ของหน่วยงานอย่างเป็นทางการ

๓. การสถาปนาปณิธานคุณธรรม (Institutional Declaration): รวบรวมผลการดำเนินงาน เพื่อยกระดับข้อตกลงคุณธรรมให้กลายเป็น "ปณิธานคุณธรรม" (Code of Conduct) ของหน่วยงานอย่างเป็นทางการ

๓. ปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติแล้ว

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑.อุทิศตนแก่ทางราชการ มาปฏิบัติงานตรงเวลาและ กลับตามกำหนด	๑.ละทิ้งหน้าที่ เบียดบังเวลาราชการไปทำธุระส่วนตัว
๒.ร่วมแรงร่วมใจ สนับสนุนช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานด้วยความเต็มใจ	๒.สร้างความขัดแย้ง แบ่งพรรคแบ่งพวก หรือ เก่งกันในงานทีม
๓.ปรับตัวสู่ดิจิทัล เรียนรู้และใช้เทคโนโลยีเพื่อลดขั้นตอนงาน	๓.ยึดติดแบบเดิม ปฏิเสธการเปลี่ยนแปลงที่ช่วยให้งานรวดเร็วขึ้น
๔.ประหยัดและคุ้มค่า ปิดไฟ ปิดน้ำ และใช้อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด	๔.ฟุ่มเฟือย ใช้งานทรัพยากรทางราชการโดยไม่ระมัดระวังหรือสิ้นเปลือง
๕.ดูแลใจตนเอง สร้างความสุขในการทำงานเพื่อส่งต่อบริการที่ดี	๕.สะสมความเครียด ไม่สื่อสารปัญหาหน้างาน ส่งผลเสียต่อส่วนร่วม

หมายเหตุ : แนวทางการดำเนินการปฎิญาคุณธรรมตามหลัก PDCA

โดยทั่วไปการดำเนินการเพื่อกำหนดปฎิญาคุณธรรมของหน่วยงานจะเริ่มต้นจากการประชุมกลุ่มเพื่อร่วมกันศึกษาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือกรณีศึกษาต่าง ๆ จากนั้นจึงร่วมกันกำหนดข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นในรูปแบบ “Do & Don’t” เพื่อใช้ในการทดลองปฏิบัติ (Do)

เมื่อดำเนินการไปได้ระยะหนึ่ง หน่วยงานจะทำการประเมินผล (Check) ว่าข้อตกลงดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมของบุคลากรได้หรือไม่ และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้จริงหรือไม่

หากผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ ข้อตกลงนั้นจะถูกยกระดับเป็น “ปฎิญาคุณธรรม” ของหน่วยงาน (Action)

แต่หากผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ หน่วยงานจะกลับไปสู่ขั้นตอนการวางแผนใหม่ (Plan) โดยการระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดข้อตกลงใหม่ แล้วนำไปทดลองปฏิบัติอีกครั้ง (Do)

กระบวนการนี้จะดำเนินไปอย่างต่อเนื่องในลักษณะวงจร PDCA จนได้ปฎิญาคุณธรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยทั่วไปจะได้ประมาณ ๓ ข้อที่ควรทำ (Do) และ ๓ ข้อที่ไม่ควรทำ (Don’t)

ผลการอบรมที่สอดคล้องกับสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร

หรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินงานในปี พ.ศ.2569

ขอเชิญเข้าร่วม



โครงการเสริมสร้าง
ความเข้มแข็งของกลไก
การป้องกันการทุจริตและ
ระบบบริหารจัดการ
ตามหลักธรรมาภิบาล



แบบฟอร์มตอบรับ
เข้าร่วมโครงการฯ



เข้าร่วม ONLINE



วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569

- บรรยายในหัวข้อ “คุณธรรมพอเพียงรากฐานของการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ” โดย **ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)**
- “MORAL CREDIT ระบบส่งเสริมคุณธรรม สร้างวัฒนธรรมความดีต่อต้านการทุจริต” โดย **ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)**



วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569

- บรรยายในหัวข้อ “วางแผนทางการเงินกับ กบข เพื่อความมั่นคงอย่างยั่งยืน” โดย **กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ**
- “สิทธิประกันสังคม เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี” โดย **สำนักงานประกันสังคม**



กรณี Onsite เฉพาะหน่วยงานส่วนกลาง หน่วยงานละ **3-5 คน**

ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์นายแพทย์ฝน แสงสิงแก้ว (ห้องประชุม 1) อาคาร 1 ชั้น 1 กรมสุขภาพจิต

กรณี Online สามารถเข้าร่วมได้ทุกหน่วยงาน **ไม่จำกัดจำนวน**



กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสุขภาพจิต

☎ 0 2590 8403

🌐 www.hr.dmh.go.th



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จพระเจ้าพระยา
เลขรับ.....
วันที่ 28 ม.ค. 2569
เวลา..... 15.09

ส่วนราชการ กรมสุขภาพจิต กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๘๔๐๓

ที่ สธ ๐๘๐๓.๘/ว ๓๖๘

วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เรียน เลขาธิการกรม/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/สถาบัน/โรงพยาบาล/ศูนย์และกลุ่มในสังกัดกรมสุขภาพจิต

ด้วยกรมสุขภาพจิต กำหนดจัดโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในกรมสุขภาพจิต โดยได้น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เป็นหลักนำทางพร้อมปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดั่งามให้บุคลากร ตลอดจนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในทุกระดับของหน่วยงาน โดยให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการส่งเสริม “คุณธรรมพอเพียง” ซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญของการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ระหว่างวันที่ ๕-๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์นายแพทย์ฝน แสงสิงแก้ว อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมสุขภาพจิต และในรูปแบบการประชุมทางไกลผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meeting รายละเอียดตามเอกสารโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

กรมสุขภาพจิต ขอความร่วมมือจากหน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรทุกประเภทเข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กรณีเข้าร่วมโครงการฯ ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์นายแพทย์ฝน แสงสิงแก้ว เฉพาะหน่วยงานส่วนกลาง จำนวน ๓ - ๕ คน

๒. กรณีเข้าร่วมโครงการผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Cisco Webex Meeting

บุคลากรสังกัดกรมสุขภาพจิตทุกหน่วยงานสามารถเข้าร่วมได้โดยไม่จำกัดจำนวน

สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการในรูปแบบการประชุมทางไกลผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meeting

Link : <https://hr2dmh.webex.com/join/hrd2> Meeting Number : 2553 037 9721 รหัสเข้าร่วมประชุม

คือ 1234 โดยสามารถจัดส่งรายชื่อตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ ได้ทาง QR Code แนบท้ายหนังสือนี้ ภายในวันที่

๒๕๖๙ ๓๖๐ ๕๑๔๕ หรือ ๐๒ ๕๕๐ ๘๔๐๓ เป็นผู้ประสานงาน

โทรศัพทหมายเลข ๐๘๙ ๓๖๐ ๕๑๔๕ หรือ ๐๒ ๕๕๐ ๘๔๐๓ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการต่อไปด้วย

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

เห็นควรมอบ HR ประสานงาน

11/1/2569 10.14

(นายจุมภฏ พรหมสีดา)

รองอธิบดีกรมสุขภาพจิต

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต

(นางสาวลโรชนี ธีระพันธ์ศิลป์)

หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

29 ม.ค. 2569

(นางสาวชนกสินี ธนาพัฒน์ธนนท์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

29 ม.ค. 2569



<https://shorturl.asia/JdHML>

แบบฟอร์มจัดส่งรายชื่อ
ตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ

<https://hr2dmh.webex.com/join/hrd2>

Meeting Number : 2553 037 9721

รหัส 1234

ส่งรายชื่อ ๓๐ ม.ค. ๒๕๖๙ ๕

(5 คน)

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
 เลขรับ..... 343
 วันที่..... 29 ม.ค. 2569
 เวลา..... ๑.๒๗ ผู้รับ..... จักรพันธ์

สำนักงานเลขานุการผู้อำนวยการ
 เลขที่รับ..... 165
 วันที่..... 29 ม.ค. 2569
 ผู้รับ..... 15.14 น.

๓) ขอบดำเนินการ

๒๒๗

(นางสาวธนิยา วงศ์จรัสเรือง)
 นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จพระยา

29 ม.ค. 2569

4) เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าหอผู้ป่วย

เพื่อโปรดพิจารณาส่งรายชื่อบุคลากรหน่วยงานละ 1 คน
 เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกัน
 การทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
 ระหว่างวันที่ 5-6 ก.พ.69 ในรูปแบบออนไลน์ พร้อมตอบ
 รับเข้าร่วมโครงการตาม QR Code ตามแนบ

๑

(นางสาวสโรชนี อีระพันธ์ศิลป์)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

30 ม.ค. 2569

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริต และระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล

กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและข้อมูลบุคคล กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๒. หลักการและเหตุผล

๒.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๖๓ บัญญัติว่า รัฐต้องส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและขจัดการทุจริต และประพฤติมิชอบดังกล่าว อย่างเข้มงวด รวมทั้งกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้าน หรือชี้เบาะแส โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

๒.๒ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๖ กำหนดให้รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหาร ราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่นและงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติ เป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ วรรคสอง รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจหรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวก่าย หรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ วรรคสาม รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว

๒.๓ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐ ให้ความร่วมมือ และเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งส่งเสริมสนับสนุนเป้าหมายในภาพรวม คือ “ประเทศไทย ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ” ประเทศไทยมีการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น หน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส การบริหารจัดการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการเปิดเผย ข้อมูลต่อสาธารณะเพื่อป้องกันความเสี่ยงหรือช่องทางที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต รับสินบน หรือก่อให้เกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน และยังผลักดันให้เกิดทิศทางการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงาน ในภาพรวมของประเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อัตราการเกิดคดีทุจริตมีแนวโน้มลดลง ประชาชนคนไทย มีทัศนคติที่ไม่ยอมรับการทุจริต ซึ่งส่งผลให้การรับรู้ของนานาชาติเกี่ยวกับการทุจริตของประเทศไทย มีแนวโน้มที่ดีขึ้น ส่งผลให้มีคะแนนการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริตที่สูงขึ้น ซึ่งจะทำให้ประเทศไทยได้รับการยอมรับจากนานาชาติในเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมีความน่าเชื่อถือทางด้านเศรษฐกิจ และการลงทุนระหว่างประเทศด้วย

๒.๔ ตามที่...

๒.๔ ตามที่กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมกระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗) และแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในกระทรวงสาธารณสุขให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการขับเคลื่อนเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรเป็นหลักนำทางพร้อมปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดั่งมาให้กับบุคลากร เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในทุกระดับของหน่วยงานส่งผลให้กระทรวงสาธารณสุข เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ กระทรวงสาธารณสุขให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการส่งเสริม “คุณธรรมพอเพียง” โดยถือเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนคุณธรรมอื่นๆ ได้แก่ “วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู” ซึ่งหากสามารถปลูกฝังคุณธรรมพอเพียงได้อย่างมั่นคงแล้ว ย่อมส่งผลให้สามารถหล่อหลอมคุณธรรมอื่นๆ ให้พัฒนาอย่างเป็นลำดับและยั่งยืน ภายใต้แนวคิด “MOPH Moral Sufficiency : คุณธรรมพอเพียง ขับเคลื่อนอย่างสร้างสรรค์ : กระทรวงสาธารณสุข เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน”

๒.๖ พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๐ เปิดโอกาสให้คณะกรรมการ กบข. สามารถออกแผนการลงทุนหลายๆ แผน ให้สมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการมีทางเลือกในการลงทุนตามความต้องการของแต่ละบุคคล ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นหลักประกันการจ่ายบำเหน็จบำนาญและให้ประโยชน์ตอบแทนการรับราชการแก่ข้าราชการเมื่อออกจากราชการ รวมทั้งเป็นการส่งเสริมการออมของสมาชิก และเพื่อจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นให้แก่สมาชิกระบบ กบข. และเป็นการส่งเสริมการออมสมาชิกเพื่อให้มีเงินเก็บไว้ใช้เพื่อการเกษียณอย่างมั่นคง

๒.๗ สำนักงานประกันสังคมมีภารกิจในการบริหารกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ซึ่งเป็นหลักประกันด้านสวัสดิการพื้นฐานที่คุ้มครองคนทำงาน ๗ กรณีหลัก ได้แก่ เจ็บป่วย คลอดบุตร ทูพพลภาพ เสียชีวิต วางงาน สงเคราะห์บุตร และชราภาพ จึงได้มุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับสิทธิประโยชน์เพื่อสร้างความมั่นคงและความเชื่อมั่นให้กับผู้ประกันตนอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม การประกันสังคมถือเป็นมาตรการหนึ่งของรัฐในการบริหารด้านสวัสดิการสังคมเพื่อคุ้มครองป้องกันผู้ประกันตน ไม่ให้ได้รับความเดือดร้อนในความเป็นอยู่ของชีวิตเมื่อต้องสูญเสียรายได้ทั้งหมดหรือบางส่วน ถือการสร้างหลักประกันความมั่นคงในการดำเนินชีวิตให้แก่ผู้ประกันตน

กองบริหารทรัพยากรบุคคล โดยกลุ่มงานจริยธรรม และกลุ่มงานวินัยและนิติการ ในฐานะผู้รับผิดชอบด้านการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการของหน่วยงานตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งมีหน้าที่ในการขับเคลื่อนนโยบาย/กลไกด้านการป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน จึงจัดโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจใน “คุณธรรมพอเพียง” ซึ่งถือเป็นรากฐานของการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ การยกย่องเชิดชูบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดีขององค์กรด้วยเครดิตความดี (Moral Credit) รวมถึงการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๐ กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ซึ่งเป็นหลักประกันด้านสวัสดิการพื้นฐานที่คุ้มครองคนทำงาน หากสามารถปลูกฝังคุณธรรมพอเพียงและสร้างการรับรู้สวัสดิการความมั่นคงในการดำเนินชีวิตภายหลังเกษียณ ย่อมเป็นเกราะป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างยั่งยืน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้แก่บุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิตสู่การปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยให้ความสำคัญต่อการส่งเสริม ‘คุณธรรมพอเพียง’ ซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญของการป้องกันการทุจริต และประพุดติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๓.๒ เพื่อสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้กับบุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิต ปรับเปลี่ยนทัศนคติให้เกิดภาวะที่ไม่ทนต่อการทุจริต และปลูกฝังความพอเพียง มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ความเป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสาธารณะ ก่อให้เกิดพฤติกรรมที่ละอายต่อการกระทำผิด การไม่ยอมรับและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แก่บุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิต เกี่ยวกับกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และสิทธิประโยชน์จากกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน อันจะช่วยให้เกิดความตระหนักรู้ในเรื่องการวางแผนการเงินระยะยาว ตลอดจนเสริมสร้างการรับรู้สวัสดิการความมั่นคงทางการเงิน เพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีและสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างพอเพียงจนเกษียณอายุราชการได้อย่างมั่นคง

๔. กิจกรรม กลุ่มเป้าหมาย วิธีดำเนินการ ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินโครงการ

๔.๑ กลุ่มเป้าหมาย

๑) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์นายแพทย์ฝน แสงสิงแก้ว อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมสุขภาพจิต จำนวน ๗๒ คน

๒) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Cisco Webex Meeting จำนวน ๑๐๐ คน

๔.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑) เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ
- ๒) ประสานงานเรื่องสถานที่/ผู้เข้าร่วม/วิทยากร
- ๓) จัดเตรียมเอกสารในโครงการ
- ๔) ดำเนินการโครงการ
- ๕) ประเมินผลโครงการ
- ๖) สรุปผลโครงการ

๔.๓ ระยะเวลาการดำเนินการและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์นายแพทย์ฝน แสงสิงแก้ว อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ในรูปแบบการประชุมทางไกลผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meeting

๔.๔. วิธีการดำเนินงาน

- บรรยาย

๕. งบประมาณการดำเนินการโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณกองบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบดำเนินงาน แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี โครงการที่ ๒ โครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริการสุขภาพจิตและจิตเวช กิจกรรมหลักที่ ๒.๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบบริการสุขภาพจิต โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ดังนี้

๕.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๘๐ คน x ๓๕ บาท x ๔ มื้อ = ๑๑,๒๐๐ บาท

๕.๒ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๘๐ คน x ๑๕๐ บาท x ๒ มื้อ = ๒๔,๐๐๐ บาท

๕.๓ ค่าสมนาคุณ...

๕.๓ ค่าสมนาคุณวิทยากรภาคเอกชน จำนวน ๖ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท = ๗,๒๐๐ บาท

๕.๔ ค่าสมนาคุณวิทยากรภาครัฐ จำนวน ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๓,๖๐๐ บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๔๖,๐๐๐ บาท

(สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทั้งหมดทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๖. วิทยากร

๖.๑ วิทยากรจากศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

๖.๒ วิทยากรจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

๖.๓ วิทยากรจากสำนักงานประกันสังคม

๗. ที่ปรึกษาโครงการและคณะทำงาน

๗.๑ ที่ปรึกษาโครงการ

(๑) นายกิตติศักดิ์	อักษรวงศ์	อธิบดีกรมสุขภาพจิต
(๒) นายจุมภฏ	พรมสีดา	รองอธิบดีกรมสุขภาพจิต
(๓) นายชัยณรงค์	บุรินทร์กุล	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

๗.๒ คณะทำงานโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๑) นางพริดา	บุรินทร์กุล	นิติกรชำนาญการพิเศษ
(๒) นางสาวจุภาภา	เพ็ญปฐม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
(๓) นางสาวปัญจกร	หอมฤทัยกมล	นิติกรชำนาญการ
(๔) นางสาวสุภาวดี	พิบูลย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
(๕) นางสาวสาธิตา	สันติวรานนท์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
(๖) นางสาวชนาภา	สุทธิแป้น	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๘. ตัวชี้วัด

๘.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :

๑) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์นายแพทย์ฝน แสงสิงแก้ว อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมสุขภาพจิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

๒) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Cisco Webex Meeting ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

๘.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :

๑) บุคลากรกรมสุขภาพจิตผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๙. การติดตามประเมินผลโครงการ

๙.๑ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

๙.๒ ประเมินผลพฤติกรรมระหว่างอบรมและการมีส่วนร่วม รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของ “คุณธรรมพอเพียง” อันเป็นรากฐานสำคัญของการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีทัศนคติที่ไม่ทนต่อการทุจริต และปลูกฝังความพอเพียง มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ความเป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสาธารณะ ซึ่งก่อให้เกิดพฤติกรรมที่ละอายต่อการกระทำผิด การไม่ยอมรับ และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๑๐.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และสิทธิประโยชน์จากกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน อันจะช่วยให้เกิดความตระหนักรู้ในเรื่อง การวางแผนการเงินระยะยาว มีการรับรู้เรื่องสวัสดิการความมั่นคงทางการเงิน เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและ สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างพอเพียงจนเกษียณอายุราชการได้อย่างมั่นคง

ผู้เสนอโครงการ

สุทธิดา

(นางสาวชนาภา สุทธิแป้น)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชัยณรงค์ บุรินทร์กุล)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริตและ
ระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล จำนวนเงิน ๔๖,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)



(นายจุมภฏ พรมสีดา)

รองอธิบดีกรมสุขภาพจิต

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต

กำหนดการ
โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริต
และระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์นายแพทย์ฝน แสงสิงแก้ว อาคาร ๑ ชั้น ๑
กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข และในรูปแบบการประชุมทางไกลผ่าน
โปรแกรม Cisco Webex Meeting

วันที่ / เวลา	หัวข้อ
วันพฤหัสบดีที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	
เวลา ๐๘.๔๕ – ๐๙.๐๐ น.	ประธานกล่าวเปิดโครงการฯ และมอบนโยบาย
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	บรรยายในหัวข้อ “คุณธรรมพอเพียงรากฐานของการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ” โดย ศุภชัยคุณธรรม (องค์การมหาชน)
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	บรรยายในหัวข้อ “Moral Credit ระบบส่งเสริมคุณธรรม สร้างวัฒนธรรมความดีต่อต้านการทุจริต” โดย ศุภชัยคุณธรรม (องค์การมหาชน)
วันศุกร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	บรรยายในหัวข้อ “วางแผนทางการเงินกับ กบข. เพื่อความมั่นคงอย่างยั่งยืน” โดย กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	บรรยายในหัวข้อ “สิทธิประกันสังคม เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี” โดย สำนักงานประกันสังคม

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
 รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า) เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.
 (บ่าย) เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.

ใบเซ็นรับเอกสารจากทางกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

เรื่อง..... แจ้งยืนยันการจ้างงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	ผู้บังคับบัญชา	ลายเซ็น	วันที่
1	สำนักงานผู้อำนวยการ	ศรุตพันธุ์		
2	สำนักงานเลขานุการผู้อำนวยการ	ปัทมา	✓	
3	กลุ่มภารกิจผู้อำนวยการ	เสาวคนธ์		
4	กองบริหารทั่วไป	ชนสินธ์	✓	
5	กอง. ทรัพยากรบุคคล	สโรชนี	✓	จ.ร.ว.น. น.น.ก.น.น.
6	กอง.การเงินและบัญชี	สุนันทา	✓	
7	กอง. สารนิเทศและประชาสัมพันธ์	ศิริขวัญ	✓	ก.ร.ว.น.
8	กอง. พัสดุ	ปิ่นเพชร	✓	
9	กอง.ยุทธศาสตร์และแผนงาน	พวันวิทย์	✓	
10	กอง.โครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์	ภาณุวัฒน์	✓	
11	กอง.คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	รุ่งโรจน์	✓	
12	กลุ่มภารกิจบริการจิตเวชและสุขภาพจิต	ธนิยา	✓	
13	กอง. การแพทย์	ปิยดิษฐ์	✓	
14	กอง. ทันตกรรม	สาธิตา	✓	
15	กอง. เภสัชกรรม	อรภรณ์	✓	
16	กอง. จิตวิทยา	รพีพร	✓	
17	กอง. สังคมสงเคราะห์	ทัศนาศ	✓	
18	กอง. ฟื้นฟูทางสุขภาพจิตและจิตเวช	องอาจ	✓	
19	กอง. กายภาพบำบัด	เมธา	✓	
20	กอง. รังสีวิทยา	สุจิตรา	✓	ก.ร.ว.น.
21	กอง. เทคนิคการแพทย์	ชุมพร	✓	น.น.ก.น.น.
22	กอง. ประสาทจิตเวชศาสตร์	วรพงษ์	✓	
23	กอง. เวชระเบียน	อัญชลี บุตร.	✓	
24	กอง. โภชนาการ	ธารารัตน์	✓	น.น.ก.น.น.
25	กลุ่มภารกิจพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ	ปัทมานนท์		
26	กอง. ฝึกอบรม	ณัฐพร	✓	
27	กอง. วิจัยและนวัตกรรม	สุทธา	✓	
28	กลุ่มภารกิจสนับสนุนพัฒนาเครือข่ายบริการ	รักสกุล		
29	กอง. พัฒนาเครือข่าย	อัญชลี ศรี.	✓	
30	กอง. วิจัยสุขภาพจิตและภารกิจพิเศษ	รักสกุล	✓	

ลำดับ	หน่วยงาน	ผู้บังคับบัญชา	ลายเซ็น	วันที่
31	กลุ่มภารกิจการพยาบาล	สมฤดี	✓	
32	กอง.บริหารการพยาบาล	สมฤดี	✓	
33	กอง.การพยาบาลผู้ป่วยนอก	นภา	✓	
34	กอง.การพยาบาลผู้ป่วยจิตเวชฉุกเฉิน	อุณจิตร	✓	
35	กอง.การพยาบาลผู้ป่วยในพิเศษ	วริศรา	✓	กรรณิศา
36	หอผู้ป่วยบานบุรี ฟรีเมียม	ยุพารัตน์		
37	หอผู้ป่วยราชพฤกษ์	นัยนา		
38	กอง.การพยาบาลผู้ป่วยในชาย	จรงรัตน์		
39	หอผู้ป่วยรสุคนธ์	พรรษมนต์	✓	
40	หอผู้ป่วยเฟื่องฟ้า	พิมพ์ชนา	✓	
41	หอผู้ป่วยพยาบาลหมอก	พชรพร		
42	หอผู้ป่วยราชวดี	สุจินต์		
43	กอง.การพยาบาลผู้ป่วยในหญิง	โสธยา	✓	
44	หอผู้ป่วยพวงชมพู	สุภาภรณ์	✓	
45	หอผู้ป่วยจามจุรี	พรเพ็ญ	✓	
46	หอผู้ป่วยลาดวัลย์	นิรมล	✓	
47	กอง.การพยาบาลผู้ป่วยในประสาทจิตเวชศาสตร์	มาลี	✓	
48	หอผู้ป่วยพวงทอง	มาลี	✓	
49	กอง.วิสัญญีพยาบาลและรักษาพิเศษ	นาริรัตน์	✓	
50	กอง.การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชชุมชน	กาญจนา	✓	
51	กอง.การพยาบาลนิติจิตเวช	สาวิตรี แสง.	✓	จันทร์ธิดา
52	กอง.การพยาบาลด้านการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ	ปิยฉัตร	✓	
53	กอง.การพยาบาลผู้ป่วยในเฉพาะกลุ่มโรค	กนกวรรณ	✓	
54	หอผู้ป่วยราตรี	ธัญชนก	✓	
55	หอผู้ป่วยดาวประดับ	บุญเยี่ยม		
56	กอง.การพยาบาลผู้ป่วยจิตเวชสารเสพติด	เพ็ญพักตร์	✓	
57	ด้านพัฒนาคุณภาพ	ฐิติมา		
58	กอง. พัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน	ฐิติมา	✓	